

Utilisation système mac

public concerné

toute personne souhaitant utiliser un ordinateur de type Apple Mac.

objectifs

maîtriser l'environnement système Mac (finder, internet, organisation, préférences, mail, ...).

pré-requis

savoir manipuler un ordinateur (clavier, souris etc.).

moyens pédagogiques

un poste informatique par stagiaire, vidéo projecteur, un formateur professionnel expérimenté, 30% théorie, 70% pratique, supports de cours livre fourni, émargement, attestation de formation, fiche évaluation, évaluation des acquis en fin de stage.

BUR

■ Introduction

- installation du système
- mise à jour logicielle
- philosophie du système macOS
- notion informatique (mémoire, processeur, carte graphique, disque dur, ...).
- matériels existants

■ Interface

- le Finder
- les menus
- le Dock
- la corbeille
- menu contextuel
- options de présentation des dossiers
- barre latérale
- dossier Départ (utilisateur)
- Quick Look (Coup d'Oeil)
- gestes multi-touch (trackpad et souris)
- Launchpad
- Mission control

- montage et démontage clé USB, CD, serveurs, disques durs, ...

■ Préférences systèmes

- réglages de préférences
- recherche dans les préférences
- réglages iCloud
- réglages d'internet
- configurer une imprimante

■ Spotlight

- recherche par dossier
- recherche par type
- réglages de Spotlight

■ Productivité

- iCloud
- Calendrier
- Rappels
- Carnet d'adresses
- TextEdit
- Calculatrice

■ Aide-Mémoire

- App Store
- Plans
- Siri

■ Organisation

- installation de polices de caractères
- Livre de polices
- Bibliothèques
- création de dossier
- duplication
- création d'alias
- gestion du dock
- enregistrement des documents
- Versions
- Time Machine
- classement des documents et médias
- formats supportés
- mode plein écran
- forcer à quitter
- les raccourcis clavier

■ Applications internet

- Mail
- Safari
- Messages
- FaceTime
- iCloud

■ Médias

- iTunes
- iTunes Store
- gestion iPhone, iPod, iPad
- Aperçu
- Photos
- PhotoBooth

■ Utilitaires

- Utilitaire de disque
- Trousseaux d'accès

■ Nouveautés

- nouveautés de la dernière version système.

formation disponible
en intra-entreprise
(dans vos locaux)

toute la
FRANCE

formation disponible en inter-entreprises (en centre)

ROUEN

PARIS

MARSEILLE

LILLE

NANTES

LYON

BORDEAUX

RENNES

financements possibles :

- plan de formation
- financement personnel
- AIF

formation sanctionnée par :

- attestation de formation

contrôle de l'action :

- exercices pratiques
- mise en situation

suivi de l'action :

- attestation de formation
- feuilles d'émargement signées par demi-journée par les stagiaires et contresigné par le formateur

référence
BUR10

durée
2J
14h



le long de la ligne
centre de formation

infos - inscriptions
www.lelongdelaligne.fr